

Guidelines pour la soumission des résumés :

La soumission des résumés pour le 6^{ème} Congrès International de la SSOS 2017 sera disponible sur le site de InfoPoint www.infopointinscription.com du 12 Aout 2017 au 15 septembre 2017.

Veillez lire attentivement les instructions ci-dessous et soumettez votre résumé à votre convenance le plus tôt possible. Votre contribution est très appréciée.

Période de soumission des résumés :

Au moment de 23h59 le 15 Septembre 2017, le système de soumission des résumés sera automatiquement fermé, et la soumission ne sera plus acceptée. Veuillez soumettre vos résumés aussi tôt que possible dans le processus d'inscription.

Dates importantes :

- Début de soumission des résumés en ligne : le 15 Aout 2017
- Date limite de soumission des résumés : 23h59 du 15 septembre 2017
- Période d'inscription anticipée : jusqu'au 15 Septembre 2017
- Période d'inscription tardive : 28 Septembre 2017
- Avis d'acceptation / rejet : Milieu de septembre 2017 (sous réserve de modifications)

Style de présentation :

Le comité scientifique du congrès aura la charge de sélectionner les résumés acceptés. Votre collaboration et compréhension seront bien appréciées.

Guidelines pour la soumission :

- La soumission doit être complétée via le système de soumission en ligne.
- Un auteur peut soumettre plus qu'un résumé.
- Le résumé doit contenir de préférence des observations non encore publiées. Celles déjà publiées sont aussi les bienvenues.
- Si le résumé est accepté, l'auteur est appelé à finaliser le processus d'inscription et régler les frais correspondants.
- Le paiement des frais d'inscription est nettement requis pour garantir la publication et l'insertion du résumé dans le livre du programme.
- Une fois que le résumé a été accepté et confirmé sur la publication, aucune annulation ne peut être faite. Cela signifie qu'aucun remboursement des frais d'inscription n'est disponible quelle que soit la raison.
- Les auteurs sont responsables de toute erreur de frappe dans la version finale du résumé adressé. Si nécessaire, veuillez le corriger avant la date limite de soumission des résumés.

- Les dépenses et les frais associés à la présentation de votre travail (par exemple les frais de voyage, d'inscription et d'hébergement) relèvent de la responsabilité des auteurs présentateurs.
- Après avoir soumis votre résumé, un e-mail de confirmation sera automatiquement envoyé à l'adresse e-mail enregistrée.
- Vérifiez vos informations dans l'e-mail. Si vous ne le recevez pas dans un délai d'un jour après la soumission ledit courriel de confirmation, il est préoccupant de l'échec de la soumission. Veuillez contacter le secrétariat du congrès à infopointcongress@gmail.com

Notification d'acceptation / rejet

- Une notification d'acceptation / rejet sera envoyée à l'adresse e-mail du titulaire « auteur » à la troisième semaine de septembre 2017.
- L'auteur présentateur doit remplir une pré-inscription avec paiement avant la date limite de soumission des résumés. Sinon, la soumission ne peut pas être complétée.

Note: Le secrétariat n'a aucune responsabilité pour les corrections des renseignements fournis par les inscrits et de toute soumission imparfaite dû à un environnement Internet inapproprié ou des problèmes techniques. S'il vous plaît confirmez votre statut d'inscription par vous-mêmes.

Langue

- Tous les résumés doivent être rédigés en anglais ou en français.
- Toutes les présentations doivent être présentées en anglais ou en français, selon la langue de la session.
- La question et la réponse doivent être présentées en anglais ou en français, selon la langue de la session.
- Tous les résumés et autres documents tels que les diapositives et les affiches doivent être préparés en anglais ou en français selon la langue de la session.

Format du résumé :

- Tous les résumés doivent être écrits en anglais ou en français selon la langue de la session avec un seul espace à l'aide de la police Arial.
- Le titre du document doit être écrit en caractères gras et seule la première lettre dans chaque mot doit être en majuscule.
- Tous les noms du co-auteur doivent être écrits.
- Le nom doit être un nom complet sans titre d'emploi.
- Mettre l'affiliation ainsi que les informations sur les pays.
- Le texte principal doit comporter moins de 300 mots.

- Toutes les abréviations doivent être définies à la première fois qu'elles apparaissent dans le texte, avant d'être utilisées uniquement comme abréviation.
- Utilisez uniquement l'abréviation standard. Placez une abréviation spéciale ou inhabituelle entre parenthèses après l'apparition de la parole complète la première fois
- L'abstraction structurée n'est pas obligatoire, mais si vous souhaitez utiliser n'importe quelle rubrique, utilisez des crochets, comme [Introduction], [Méthodologie], [Résultats] et [Conclusions].

Comment soumettre un résumé

- Les résumés doivent être soumis par le biais du système de soumission des résumés sur le site Web www.infopointinscription.com du 12 Aout 2017 au 15 septembre 2017.
- La confirmation de votre soumission du résumé sera automatiquement envoyée à votre adresse e-mail enregistrée après la réception du résumé. Si vous ne recevez pas la confirmation, cela indique que votre soumission est incomplète.
- Veuillez contacter le bureau des résumés pour toute question. (Mail:infopointcongress@gmail.com)
- Les modifications / annulations peuvent être effectuées jusqu'à la date limite de soumission des résumés.
- Une modification et / ou une annulation ne sont autorisées en aucun cas après la date limite de soumission.